



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A. Cortesão', 'J.F.T.', and 'P'.

UNIÃO DAS FREGUESIAS DE OEIRAS E S. JULIÃO DA BARRA, PAÇO DE ARCOS E CAXIAS

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA
REALIZADA NO DIA 6 DE DEZEMBRO DE 2018
NA SEDE, EM OEIRAS**

ATA Nº 36.2017/2021

--- Aos seis dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito, pelas dezoito horas, na sede, em Oeiras, realizou-se reunião ordinária presidida pelo Substituto Legal da Presidente **Artur Alberto Dono Claro Campos**, com a presença dos Vogais **Eng.º João Carlos Ribeiro Lobato Cortesão, Dr.ª Cátia Pereira Franco Bonito, Dr.ª Maria Fernanda Justo Teixeira, Dr. José António Monteiro Cunha e Maria Alexandra Brito Leite.** -----

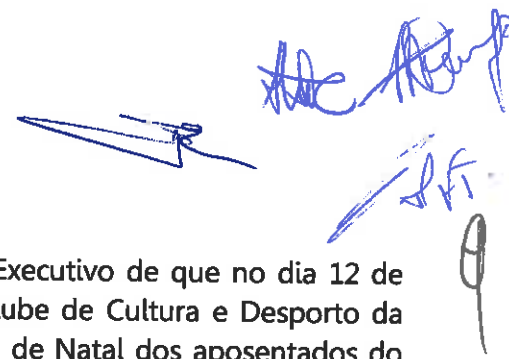
--- A Presidente não compareceu à reunião por razões pessoais, tendo justificado a falta em tempo útil. -----

--- A reunião foi convocada com a seguinte ordem do dia: -----

1. INFORMAÇÕES
2. Aprovação da Ata nº 35.2017-2021
3. Documentos de prestação de contas referentes a 30.novembro.2018.
4. Termo de Contagem referente ao mês de novembro de 2018.
5. Proposta de Deliberação nº 161/2018 para Abate de Equipamentos do Pavilhão.
6. Proposta de Deliberação nº 162/2018 – Pedidos de Apoio para iniciativas de Natal.
7. Proposta de Deliberação nº 164/2018 para Abate de Equipamentos do Pavilhão.

--- 1. Informações -----

--- O Substituto Legal da Presidente declarou aberta a reunião, e deu a palavra ao Secretário **João Cortesão** que informou de que a Câmara Municipal já começou a fazer a reparação da cobertura do Museu do Automóvel Antigo, em Paço de Arcos. De seguida, informou que no dia 13 de novembro esteve presente, com a Presidente, numa reunião do Gabinete de Inteligência Territorial da CMO, onde se debateram várias matérias, nomeadamente, o trânsito e o estacionamento, a sinalização e a mobilidade, bem como se debateram ideias para a contribuição de um plano estratégico para Oeiras Cidade Inteligente. Informou também de que se está a fazer um levantamento da sinalização horizontal que necessita de reparação na área da UFOPAC, e já se está a proceder à reparação de calçadas e a colaborar com a CMO em situações pontuais como por exemplo de criação de estacionamento e de arranjo dos contentores de resíduos urbanos nos passeios. A finalizar, informou de que se está a arranjar uma solução para que as pessoas de mobilidade reduzida tenham uma maior acessibilidade à sede da UFOPAC, na Fundação de Oeiras. -----



--- Tomou a palavra a Vogal **Fernanda Teixeira**, para informar o Executivo de que no dia 12 de dezembro se irá realizar a Sessão Solene do 57º Aniversário do Clube de Cultura e Desporto da CMO e dos SIMAS e que no dia 13 de dezembro terá lugar a Festa de Natal dos aposentados do CCD no Auditório da AERLIS, tendo referido que as apresentadoras de serviços serão ela própria e a Vogal Alexandra Leite, e que estão todos convidados. -----

--- A Vogal **Alexandra Leite** usou da palavra e informou de que no dia 19 de novembro esteve presente na 1ª conferência de um Ciclo de conferências que a Biblioteca Operária Oeirense e o Grupo Cramol estão a levar a efeito, subordinadas ao Tema "Espantar o Mal no corpo e na vida - Falar de mulheres e outros cantos". No dia 24 de novembro esteve presente, com a Presidente, no arranque da campanha SOS Isolamento no centro histórico de Oeiras e Paço de Arcos numa acção de comunicação, com a distribuição de folhetos aos munícipes, com o objetivo de que sejam sinalizadas pessoas que se encontrem isoladas. Depois, esteve presente na Gala do Lions Clube Oeiras, que organizou uma tarde musical solidária no Auditório da Escola Secundária Sebastião e Silva. Deslocou-se ainda ao Centro de Apoio Social de Oeiras, onde o Lions realizou uma venda de Natal. À noite, esteve presente no evento Miss Concelho de Oeiras que teve lugar no Palácio Flor da Murta, em Caxias. Por fim, informou que no dia 29 de novembro marcou presença na inauguração da exposição e venda de Natal da Cercioeiras, que se realizou na Livraria-Galeria Municipal Verney.

--- O Vogal **José António Cunha** informou o Executivo de que o Processo de Regularização dos trabalhadores precários está concluído, pelo que se resolveu a situação profissional de duas Técnicas Superiores, sete Assistentes Técnicos e dois Assistentes Operacionais. Ficou apenas por concluir a situação do motorista, que estará finalizada até ao fim do mês de dezembro. -----

--- Usou depois a palavra o Substituto Legal da Presidente, Vogal **Artur Campos**, que começou por informar de que esteve presente, com a Presidente, numa reunião conjunta com o Presidente da Câmara e a Vereadora Joana Baptista, cujo tema principal foi o Contrato Interadministrativo e o Acordo de Execução da Delegação de Competências. Esteve também presente, no dia 24 de novembro, na distribuição de folhetos e comunicação à população da campanha SOS Isolamento, que se realizou em Oeiras e Paço de Arcos. Informou ainda que no dia 29 de novembro esteve presente na apresentação do Projeto de Educação Ambiental da Câmara Municipal de Oeiras para o ano letivo 2018/2019, que se realizou no Templo da Poesia. -----

--- Deu conhecimento ao Executivo de que foi recebida uma informação de Pedro Fidalgo Marques, Director da Oeiras Dance Academy, onde dá conta dos troféus obtidos no Campeonato do Mundo de Dança: um primeiro lugar na categoria 12-17 anos em solo de Hip-Hop, um segundo lugar na categoria de 12-17 anos em solo de contemporâneo e com especial destaque para o troféu mais importante que foi o de Melhor Bailarino Masculino do Campeonato. Pelo trabalho desenvolvido na divulgação da dança e do nome de Oeiras, propõe que seja dado um **Voto de Louvor à Oeiras Dance Academy**, que foi **aprovado por unanimidade**. -----

--- Deu ainda conhecimento de duas informações do Departamento do Ambiente e Qualidade de Vida da CMO: uma sobre a remoção de infestantes em passeios e beiradas e outra sobre a renovação e modernização dos equipamentos de deposição de resíduos, de superfície e enterrados, do Município de Oeiras. -----

--- A finalizar, distribuiu o mapa do planeamento das reuniões do Executivo para o ano de 2019, com o qual todos os vogais concordaram. -----

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "H.T." and "J.F.T."

--- **2. Aprovação da Ata nº 35.2017-2021** -----

--- O Substituto Legal da Presidente pôs a ata nº 35.2017-2021 à aprovação do Executivo, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

--- **3. Documentos de prestação de contas referentes a 30.novembro.2018** -----

--- O Substituto Legal da Presidente deu conhecimento ao Executivo dos documentos de prestação de contas referentes ao mês de novembro de 2018 (**Anexo à ata**). -----

--- **O Executivo tomou conhecimento**. -----

--- **4. Termo de Contagem referente ao mês de novembro de 2018** -----

--- O Substituto Legal da Presidente deu conhecimento ao Executivo do Termo de Contagem, cujo total de disponibilidades à data de 30 de novembro de 2018 era de €199.794,80 (Cento e noventa e nove mil setecentos e noventa e quatro euros e oitenta cêntimos). -----

--- **O Executivo tomou conhecimento**. -----

--- **5. Proposta de Deliberação nº 161/2018 para Abate de Equipamentos do Pavilhão** -----

--- O Substituto Legal da Presidente apresentou a Proposta de Deliberação nº 161/2018, emanada do sector da Contabilidade, Finanças e Património que a seguir se transcreve. -----

"É necessário proceder ao abate dos seguintes equipamentos, uma vez que se encontram avariados sem reparação justificável e completamente obsoletos:

1. Tapete Cairo 100x150cm adquirido em 2008 pelo custo de aquisição de € 37,43, que se encontra danificado, sendo o seu valor patrimonial líquido de € 0,00;
2. Cadeira sem braços tecido verde, adquirida em 1995 pelo custo de aquisição de €176,10, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
3. Mesa para telefone com 1 porta, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é igual a €0,00;
4. Armário roupeiro com 3 prateleiras, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra completamente obsoleto e cujo valor patrimonial líquido é igual a €0,00;
5. Espelho de parede sem data e sem custo de aquisição, que se encontra obsoleto, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
6. Armário de madeira com 2 prateleiras, sem data de aquisição e sem custo de aquisição, que se encontra danificado, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
7. Armário metálico, com 2 portas e 6 prateleiras, sem data de aquisição e sem custo de aquisição, que se encontra obsoleto, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
8. Placa identificadora para o Pavilhão Desportivo, adquirida em 2004 pelo custo de aquisição de € 470,05 que se encontra obsoleta, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
9. Placa identificadora para o Pavilhão Desportivo, adquirida em 2006 pelo custo de aquisição de € 502,15 que se encontra obsoleta, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
10. Armário metálico castanho de 2 portas, sem data e sem custo de aquisição que se encontra obsoleto, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
11. Armário metálico com 4 prateleiras c/ 2 portas, sem data e sem custo de aquisição que se encontra obsoleto, cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;

12. Tapete Cairo 100x150cm adquirido em 1998 pelo custo de aquisição de € 46,09, que se encontra danificado, sendo o seu valor patrimonial líquido de € 0,00;
13. Cadeira Napa c/ palmatória, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra obsoleta, sendo o seu valor patrimonial de € 0,00.
14. Ventoinha de teto sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada sem reparação, sendo o seu valor patrimonial de € 0,00.

Total: € 1.231,82

Junta-se em anexo as respetivas fichas de amortizações.

Perante os factos apresentados, preponho que o Executivo delibere aprovar o abate dos referidos equipamentos.

A Tesoureira, *Cátia Bonito* -----

--- **Deliberação aprovada por unanimidade.** -----

--- **6. Proposta de Deliberação nº 162/2018 – Pedidos de Apoio para iniciativas de Natal** -----

--- O Substituto Legal da Presidente apresentou a Proposta de Deliberação nº 162/2018, que a seguir se transcreve. -----

“Introdução:

À semelhança do que tem sido realizado em anos transactos, algumas instituições sociais, que integram a nossa Comissão Social da União das Freguesias de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias, irão levar a efeito diversas iniciativas de Natal, destinadas à confraternização com os seus utentes e comunidades locais, bem como reforçar o apoio alimentar nesta época.

Desenvolvimento:

Neste sentido, foram analisados os seguintes pedidos de apoio às iniciativas de Natal, destinadas a agregados familiares em situação de carência socioeconómica:

- Centro Social Paroquial de Nova Oeiras – Ceia de Natal, no dia 19 de Dezembro
- Centro Social Paroquial de São Julião da Barra – Ceia de Natal, no dia 20 de Dezembro
- Associação SSVF Sociedade São Vicente de Paulo – Atribuição de cabazes de Natal
- Centro Comunitário Paroquial Nossa Senhora das Dores – Atribuição de cabazes de Natal

Os pedidos mereceram parecer favorável das Técnicas do Gabinete de Ação e Desenvolvimento Social, uma vez que se destinam à promoção de um saudável convívio e espírito comunitário junto das famílias em acompanhamento no Banco alimentar, que, contudo, por diferentes razões (mais instituições a necessitar, menos desperdício alimentar) nestes últimos anos, tem entregue cada vez menos quantidade de produtos.

Proposta:

Face ao exposto, e de acordo com o disposto no art.º 16 nº 1, alínea v), da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, e com o disposto no art.º 1, ponto 2 e 3, e art.º 4 do Regulamento de Apoio ao Associativismo, aprovado pelo Executivo em 20 de setembro de 2018, e pela Assembleia de Freguesia a 28 de Setembro de 2018, propõe-se a atribuição de um apoio de €400,00 a cada uma das entidades atrás referidas, através de transferência bancária, conforme dados que se encontram no Anexo I, perfazendo o montante total de €1600,00 (Mil e seiscentos euros).

Oeiras, 04 de Dezembro de 2018 - A Presidente, *Madalena Castro*

ANEXO:

Anexo I – Lista das 4 entidades

Cópias dos 4 pedidos com pareceres técnicos.” -----

--- **Deliberação aprovada por unanimidade.** -----

Handwritten signatures and initials in blue ink.

--- 7. Proposta de Deliberação nº 164/2018 para Abate de Equipamentos do Pavilhão -----

--- O Substituto Legal da Presidente apresentou a Proposta de Deliberação nº 164/2018, emanada do sector da Contabilidade, Finanças e Património que a seguir se transcreve. -----

“ Após várias cheias derivado às intempéries é necessário proceder ao abate dos seguintes equipamentos do Pavilhão, uma vez que se encontram danificados, avariados e sem reparação justificável:

15. Escadote, adquirido em 2005 pelo custo de aquisição de € 43,00, que se encontra danificado sem reparação justificável, sendo o seu valor patrimonial líquido de € 0,00;
16. Cadeira com armação em metal, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
17. Cadeira com armação metálica, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
18. Cadeira com armação metálica, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
19. Cadeira com armação metálica, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
20. Cadeira com armação em ferro, assento e encosto em fórmica, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
21. Cadeira de fórmica castanha, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
22. Cadeira de fórmica castanha, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
23. Cadeira de napa preta c/ palmatória, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
24. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
25. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
26. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
27. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
28. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
29. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
30. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;
31. Bola Ledra Fit Ball 65 cm, doada em 2014 e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial líquido é de € 0,00;



- 32. Estante c/ 2 prateleiras em madeira, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 33. Vaso quadrado 37x37x40cm, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra partido e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 34. Secretária c/ armação metálica, tampo de madeira, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 35. Tapete de ginástica 10x1,84, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificado e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 36. Lote de 17 pesos para ginástica de 1kg, sem data e sem custo de aquisição, que se encontram danificados e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 37. Ventoinha de teto, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra partida e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 38. Caixa/baú de madeira para guardar material, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra danificada e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 39. Cadeira de napa preta s/ braços, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra partida e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 40. Cadeira de napa preta s/ braços, sem data e sem custo de aquisição, que se encontra partida e cujo valor patrimonial é de € 0,00;
- 41. Lote de 10 bolas de plástico, sem data e sem custo de aquisição, que se encontram danificadas e cujo valor patrimonial é de € 0,00.

Total: € 43,00

Junta-se em anexo as respetivas fichas de amortizações/inventário.

Perante os factos apresentados, preponho que o Executivo delibere aprovar o abate dos referidos equipamentos.

Oeiras, 30 de novembro de 2018 - A Tesoureira, *Cátia Bonito*" -----

--- **Deliberação aprovada por unanimidade.** -----

--- **Foi deliberado por unanimidade aprovar as deliberações desta ata em minuta.** -----

--- E não havendo outro assunto a tratar, o Substituto Legal da Presidente deu por finda a reunião, eram dezanove horas, de que se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, vai ser assinada. -----

O Substituto Legal da Presidente,  _____

O Secretário,  _____

A Tesoureira, Cátia Bonito _____

[Handwritten mark]

Vogal Fernanda Teixeira, *Fernanda Teixeira*

Vogal José António Cunha, *José António Cunha*

Vogal Alexandra Leite, *Alexandra Leite*